

---

## **Como instalar una impresora de matriz de punto por puerto USB para equipos que no tienen puerto paralelo (LPT1:)**

---

La instalación física de la impresora se puede hacer usando un cable adaptador (o convertidor) con puerto USB en un extremo y en el otro extremo puerto paralelo. Aunque en el caso de las más recientes Epson LX 300 estas ya vienen con conector USB, por tanto se conectan al equipo con cable USB a USB.

El problema nace del hecho de que se necesita imprimir en modo texto en estas impresoras en lugar de hacerlo en modo gráfico. La razón es que en modo gráfico una impresora matriz de punto imprime muy lento. El potencial más alto de estas impresoras se obtiene en modo texto.

El programa financi puede imprimir en modo gráfico o en modo texto. Pero para imprimir en modo texto el programa requiere que la impresión se haga a través del puerto paralelo LPT1: No es posible imprimir directamente a un puerto USB en modo texto.

La solución se logra con un enrutamiento virtual de un inexistente puerto LPT1: a un puerto USB presente en el equipo. Esto se hace utilizando el comando de Windows para red "NET USE", como se detalla más adelante.

El comando NET USE también es útil para crear una conexión de un puerto virtual LPT1: a una impresora de otro equipo conectado a la red local. Es más, el comando NET USE fue creado para estas funciones de red. Lo que hacemos es utilizarlo para conectar el puerto virtual LPT1: a una impresora conectada a un puerto USB del mismo equipo.

El procedimiento crear un puerto virtual LPT1: que apunte a una impresora conectada por puerto USB, es el siguiente:

### **1) CONFIGURAR EL EQUIPO PARA TRABAJAR EN RED.**

**DEBE HACER ESTE PASO AUNQUE SU EQUIPO NO ESTE CONECTADO EN RED CON OTROS EQUIPOS.** La razón para esto es que al hacer esta configuración se activara en su equipo el software de red necesario para estos propósitos.

Si su equipo ya hace parte de una red ignore este paso ya que el software de red ya esta activado.

Para configurar su equipo para trabajar en red haga lo siguiente:

Clic en inicio, panel de control, asistente para configuración de red. Siga los pasos que se le indican.

### **2) VERIFICAR CON QUE NOMBRE FIGURA EL EQUIPO EN LA RED**

Para verificar esto hacer clic en inicio de Windows, pararse sobre la leyenda: EQUIPO, o My PC, y hacer clic en el botón derecho del mouse. Aparecerá un Menú. Hacer clic en propiedades. En la ventana que se abre, buscar la leyenda: "Nombre del Equipo". Si es necesario cambiarlo a un nombre corto que no pase de 8 letras q no tenga ni espacios en blanco ni caracteres especiales. Para el resto de esta explicación supongamos que el nombre del equipo es:

RECEPCION

- 1) Asegurarse de que la impresora en cuestión este apropiadamente instalada.
- 2) Ir a la sección de Configuración de este equipo, Elegir: Impresoras y Dispositivos, y ubicar en la lista de impresoras, la impresora que se quiere dar a compartir.

Vamos a suponer que la impresora aparece en este equipo con el nombre:

Epson LX-300 Plus II

- 3) Dar a compartir esa impresora en la red.

Para esto nos paramos sobre la impresora con el apuntador del Mouse, presionamos el botón derecho del mouse y aparecerá un Menú. De este menú hacemos clic en: "Propiedades de Impresora". Aparecerá una pantalla. De esta pantalla haremos clic en la pestaña de arriba que tiene la leyenda: COMPARTIR. Activaremos la opción de: Compartir en esa ventana, luego haremos clic en el botón: ACEPTAR.

- 4) Abrir una ventana de Comandos (D.O.S.)
- 5) DIGITAR:

NET USE \\NOMBRE DEL EQUIPO\NOMBRE DE LA IMPRESORA Y ENTER

EJEMPLO: NET USE \\RECEPCION\Epson LX-300 Plus II (y enter)

En este ejemplo, RECEPCION es el nombre del equipo. "Epson LX-300 Plus II" es el nombre de la impresora. Es importante aquí digitar el nombre de la impresora entre comillas, y exactamente con los mismos espacios en blanco que tiene el nombre, y respetando las letras mayúsculas y minúsculas.

Si el comando fue aceptado por el sistema, recibiremos un mensaje que lo indique así, de lo contrario el mensaje resultante indicara que la conexión no pudo realizarse.

En caso de que el comando falle, revise que los nombres de equipo y de Impresora hayan sido correctamente escritos.

Si el comando fue exitoso, proceda a hacer una prueba de impresión. Para esto cree un archivo de texto pequeño que incluya unos cuantos renglones de texto. Este archivo puede ser creado con el programa Bloc de notas. Almacénelo con un nombre que pueda recordar fácilmente. La prueba consiste en mandar este archivo de texto a impresión. Suponiendo que el archivo fue creado con el nombre: TARZAN.TXT, entonces mándelo a imprimir con este comando:

COPY TARZAN.TXT LPT1

No olvidar dejar los espacios en blanco después de la palabra COPY y antes de LPT1

En algún Windows antiguo como Windows XP y anterior, es necesario digitar LPT1, seguido del símbolo de dos puntos. Así: COPY TARZAN.TXT LPT1:

Si la conexión estuvo bien hecha, entonces veremos como el archivo TARZAN.TXT, es impreso en la impresora del equipo remoto.

6) cerrar la ventana D.O.S. digitando EXIT

7) Entrar ahora en el programa FINANCI y seguir esta ruta en el Menú:

IMPRESIÓN / IMPRESORA A USAR EN ESTE TERMINAL

Se abrirá una ventana donde se nos pide escoger la impresora a usar en varios procesos del programa. Digitar la letra "B" en mayúscula, para todas las preguntas. AL terminar con la última pregunta la ventana se cerrara.

8) Ahora cerrar el programa FINANCI, y volverlo a arrancar.

9) La configuración ya esta hecha. Ahora cuando ordene la impresión de algún informe y en algunos casos se le pida que elija el destino de la impresión responda digitando la letra "C"

Los informes que mande a impresión se mostraran primero en pantalla en el Visor de Informes de Financi. Desde allí, podrá mandar a imprimirlos, haciendo Clic en el botón de arriba a la izquierda, que lleva la leyenda: "Imprimir Todo".

Eso es todo.

---